



Ministero dell'istruzione e del merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
**UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO**  
**Sede di ROVIGO**  
Via Don Giovanni Minzoni 15 - ROVIGO

Ai Dirigenti Scolastici  
della provincia di Rovigo  
LORO SEDI

OGGETTO: trasformazione rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale del personale docente, educativo ed ATA anno scolastico 2023/2024 – Autorizzazione stipula contratti individuali di lavoro.

Lo scrivente Ufficio, esaminati i prospetti di organico di diritto del personale docente di scuola dell'infanzia, primaria, di istruzione secondaria di I<sup>a</sup> e II<sup>a</sup> grado e del personale A.T.A. relativi all'anno scolastico 2023/2024, comunica che le richieste di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale presentate per l'anno scolastico 2023/2024 da parte dei docenti di ogni ordine e grado e dal personale ATA, risultano essere comprese nella quota del 25% stabilita dall'art.6 dell'O.M. n. 446 del 22/7/1997.

**Si fa presente comunque che per le classi di concorso AA25 – Lingua e Cultura Straniera (Francese) nella scuola secondaria di primo grado, B014 – Laboratori di Scienze e Tecnologie delle Costruzioni nella scuola secondaria di secondo grado, BB02 Conversazione Inglese nella scuola secondaria di secondo grado, non sarà possibile accogliere eventuali altre domande presentate da docenti neo immessi in ruolo o con incarichi annuali, in quanto il contingente previsto è già stato raggiunto.**

**Per le classi di Concorso A060 – Educazione tecnica nella scuola secondaria di primo grado e nella scuola secondaria di secondo grado per le classi di concorso A013 – Discipline letterarie latino greco, A054 – Storia dell'Arte, B011 Laboratorio di scienze e tecnologie agrarie, residua una sola disponibilità da utilizzare in caso di richieste presentate da docenti neo immessi in ruolo o con incarichi annuali. Qualora il numero di domande fosse superiore rispetto alla residua disponibilità, lo scrivente Ufficio procederà alla redazione di una graduatoria nella quale figureranno le richieste ordinate in base ai criteri elencati in ordine di priorità nel modello di domanda.**

Le SS.LL. possono pertanto, **tenendo presente le osservazioni di cui sopra**, accogliere le domande di part-time e procedere alla relativa stipula dei contratti per il personale docente e ATA, **avendo cura di trasmetterne una copia a questo Ufficio al fine della convalida a sistema del contratto Part-Time**. E' appena il caso di ricordare che **copia dei nuovi contratti, così come di quelli con modifiche orarie e/o revoche dei part time in essere**, dovrà essere trasmessa alla competente ragioneria territoriale dello Stato e allo scrivente ufficio.

I Dirigenti Scolastici sono pregati di dare ampia comunicazione della presente nota a tutto il personale titolare o in servizio presso le rispettive istituzioni scolastiche.  
Distinti saluti.

Il Dirigente  
Dott. Roberto Natale  
*Documento firmato digitale*

*Il responsabile del procedimento: G.L.*