



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
Ufficio V – Ambito territoriale di Padova e Rovigo - Sede di ROVIGO
AREA I – Settore Economico Finanziario

Avviso di cessione gratuita dei beni mobili fuori uso Ufficio Scolastico Sede di Rovigo

Con Decreto USR Veneto prot. m_pi A00DRVE. REGISTRO DECRETI .R. 0004250 del 15.11.2021 è stata nominata la commissione di valutazione per la dismissione e cessione dei beni non più utilizzabili in quanto non più funzionali o posti fuori uso per cause tecniche da dismettere e cedere a titolo gratuito.

La Commissione, vista la documentazione prodotta dalla Commissione per il rinnovo degli inventari, accertata la correttezza della procedura, con verbale del 15/12/2021 determina il fuori uso dei beni descritti negli elenchi allegati alla presente comunicazione.

I beni di cui trattasi (v. allegato) vengono proposti con questo avviso, che ha titolo di comunicazione ufficiale, in via prioritaria quale Ente destinatario alla Croce Rossa Italiana.

Qualora la cessione dei beni alla CRI rimanesse inesitata o incompleta la Commissione individuerà ulteriori enti destinatari secondo il seguente ordine di priorità:

1. Altri enti pubblici (scuole, enti locali, strutture sanitarie, forze dell'ordine);
2. Organismi di volontariato di protezione civile iscritti negli appositi registri operanti in Italia ed all'estero per scopi umanitari;
3. Altre pubbliche amministrazioni;
4. Altri enti no profit (ONLUS, Pro Loco, parrocchie, enti di promozione sociale);
5. Associazioni che debbono appartenere ad almeno una delle seguenti categorie:
 - a. associazioni ed enti iscritti nell'apposito registro associazioni;
 - b. fondazioni e altre istituzioni di carattere pubblico o privato con personalità giuridica senza fini di lucro;
 - c. associazioni non riconosciute, di cui all'art. 36 del CC che siano dotate di proprio strumento statutario dal quale sia possibile desumere l'assenza di finalità lucrative;
 - d. Altri enti ed organismi, non ricompresi nei punti precedenti la cui attività assume le caratteristiche di pubblica utilità.
6. Altri soggetti che assicurino a propria responsabilità il corretto smaltimento dei beni senza oneri a carico dello stato.

La cessione gratuita ai soggetti sopra individuati avverrà sulla base dell'ordine gerarchico indicato indipendentemente dalla data di ricezione della richiesta da parte dell'Ente oppure a parità di grado di preferenza secondo l'ordine cronologico di ricezione.

I beni in cessione sono collocati e visionabili (previo appuntamento) dalla data odierna (15 dicembre 2021) al 15 gennaio 2022 dalle ore 10:00 alle ore 12.00 presso Ufficio Scolastico Sede di Rovigo - Via Don Giovanni Minzoni 15, contattando il referente dell'Ufficio:

Fortuna Andrea n. tel. int. 0425/427513 - fortuna@istruzioneervigo.it

Allegato alla presente verbale commissione di scarico con l'elenco dei beni disponibili



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
Ufficio V – Ambito territoriale di Padova e Rovigo - Sede di ROVIGO
AREA I – Settore Economico Finanziario

Le richieste di cessione gratuita dovranno pervenire entro il giorno 24 gennaio 2022 mediante servizio postale o consegna diretta al seguente indirizzo:

Ufficio Scolastico Sede di Rovigo - Via Don Giovanni Minzoni 15 - 45100 Rovigo.

Per chiarimenti e informazioni, in ordine alla procedura si può contattare il Funzionario di riferimento Fortuna Andrea - Ufficio Scolastico Sede di Rovigo - al n. tel. 0425/427513.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'ufficio per l'informativa dell'indetta selezione.

Il Dirigente

Dott. Roberto Natale

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93.)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
Ufficio V - Ambito territoriale di Padova e Rovigo - Sede di ROVIGO

L'anno 2021 addì 15 dicembre alle ore 12.00

LA COMMISSIONE

Nominata con Decreto USR Veneto prot. m_pi A00DRVE. REGISTRO DECRETI .R. 0004250 del 15.11.2021 i cui componenti sono:

- Guarnieri Giuliana Area III Funzionario
- Ghirardello Sonia Area II
- Grandi Luisella Area II

VISTO il D.P.R. 04/09/2002 n. 254 Regolamento concernente le gestioni dei consegnatari e dei cassieri dello Stato, il quale prevede che per i beni mobili non più utilizzabili o posti fuori uso per cause tecniche, venga redatto il parere di una Commissione allo scopo istituita dal titolare del Centro di responsabilità da cui dipende il Consegnatario;

VISTO l'elenco predisposto in data 13/12/2021 dalla Commissione per il rinnovo degli inventari quale proposta di discarico, allegato alla presente;

VISTA la Circolare del 29 dicembre 2009, n. 33, del Ministero dell'Economia e Finanze, relativa ai beni mobili di proprietà dello Stato;

VISTA la Circolare del 29 settembre 2021 n. 20, del Ministero dell'Economia e Finanze, recante istruzioni per il rinnovo degli inventari dei beni mobili di proprietà dello Stato con riferimento al 31 dicembre 2021;

CONSIDERATO che nessun danno è imputabile in prima istanza al Sub-consegnatario per negligenza del medesimo nella conservazione dei beni;

PRESO ATTO altresì che nessun danno è imputabile a terzi per cui non vi è obbligo di reintegro a carico di alcun dipendente;

CONSIDERATO che la concessione del discarico di cui al presente provvedimento non pregiudica il giudizio di responsabilità davanti alla Corte dei Conti, per danni successivamente accertati;

PRESA VISIONE dell'elenco dei beni destinati al discarico in seguito alla ricognizione degli stessi;

RILEVATO l'evidente stato di inutilizzabilità dei beni indicati nel predetto elenco, constatato che le riparazioni necessarie per ripristinare un'efficienza normale e durevole comportano una spesa rilevante oltre che antieconomica, considerato che gli stessi per oggettive cause tecniche sono da ritenere fuori uso.

ESPRIME IL SEGUENTE PARERE

I beni indicati nell'allegato elenco sono da considerare non più utilizzabili, sia per le esigenze funzionali sia posti fuori uso per cause tecniche, dall'Ufficio Scolastico Provinciale di Rovigo. Si prevede pertanto lo scarico e lo smaltimento secondo le procedure previste.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
Ufficio V - Ambito territoriale di Padova e Rovigo - Sede di ROVIGO

Numero Progr.	Codice Classificazione	Descrizione Bene	Importo Attribuito
1	BAAAAAHA	LAMPADA TAVOLO	0,00
2	BAAAAAGA	MONITOR	0,00
3	BAAAAAGA	PC FUJITSU	0,00
4	BAAAAAGA	MONITOR	0,00
5	BAAAAAGA	MONITOR	0,00
6	BAAAAAGA	STAMPANTE	0,00
7	BAAAAAGA	STAMPANTE	0,00
8	BAAAAAGA	STAMPANTE	0,00
9	BAAAAAGA	STAMPANTE	0,00
10	BAAAAAGA	MONITOR	0,00
11	BAAAAAGA	STAMPANTE HP LASEJET 1300	0,00
12	BAAAAAGA	PC ASSEMBLATO	0,00
13	BAAAAAGA	PC FUJITSU	0,00
14	BAAAAAGA	PERSONAL COMPUTER	0,00
15	BAAAAAGA	PERSONAL COMPUTER	0,00
16	BAAAAAHA	VENTILATORI	0,00
17	BAAAAAHA	VENTILATORI	0,00
18	BAAAAAHA	VENTILATORI	0,00
19	BAAAAAGA	PERSONAL COMPUTER	0,00
20	BAAAAAGA	PC FUJITSU	0,00
21	BAAAAAGA	PC FUJITSU ESPRIMO	0,00
22	BAAAAAGA	PERSONAL COMPUTER	0,00
23	BAAAAAGA	STAMPANTE HP LASEJET 1300	0,00
24	BAAAAAGA	VIDEOREGISTRATORE	0,00
25	BAAAAAGA	TELEVISORE THOMSON MF170G ZRO058078 UST RO	0,00
26	BAAAAAGA	TELEVISORE THOMSON MF170G ZRO058081 UST RO	0,00
27	BAAAAAGA	SISTEMA VIDEO CONFERENZA AETRA 1203-0-001218	0,00

28	BAAAAAGA	FOTOCOPIATORE OLIVETTI D-COPIA 200MF COMPLETO	0,00
29	BAAAAAGA	FOTOCOP.MULTIF EPSON ACUL.CX11NF + MOBILE	0,00
30	BAAAAAGA	SCHEDA FAX PER FOTOCOPIATORE	0,00
31	BAAAAAGA	FOTOCOPIATORE OLIVETTI D-COPIA 200MF COMPLETO	0,00
32	BAAAAAHA	SEDIA	0,00
33	BAAAAAHA	SEDIA	0,00
34	BAAAAAGA	HP	0,00
35	BAAAAAGA	PERSONAL COMPUTER	0,00
36	BAAAAAHA	POLTRONCINA	0,00
37	BAAAAAGA	PC CON MONITOR	0,00
38	BAAAAAGA	MONITOR	0,00
39	BAAAAAGA	PC PORTATILE	0,00
40	BAAAAAGA	PC PORTATILE	0,00

LA COMMISSIONE

Giuliano Quaranta
Sonia Guizzardello
Mirella Grandi

Rovigo, 15.12.2021