



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO  
**DIREZIONE GENERALE**  
Riva de Biasio – S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA

Prot. n. 2645/D.G.

Venezia, 16 febbraio 2011

***IL VICE-DIRETTORE GENERALE***

**VISTO** l'art. 26, comma 8, della Legge 23 dicembre 1998, n° 448, il quale prevede che l'Amministrazione Scolastica, centrale e periferica, possa avvalersi della competenza di dirigenti scolastici e personale docente ed educativo per lo svolgimento di compiti connessi all'attuazione dell'autonomia scolastica;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n° 30 del 9 febbraio 1999 che determina in 500 unità il contingente complessivo di personale da assegnare a tali compiti;

**VISTA** la C.M. 8 febbraio 2011 prot. n. AOODGPER. 751, n. 11, che ripartisce il suddetto contingente tra i Dipartimenti e Servizi dell'Amministrazione centrale e gli Uffici Scolastici Regionali, assegnando all'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto un contingente pari a 19 unità per gli anni scolastici 2011/2012 e 2012/13;

**ACCERTATO** che tutti i provvedimenti di collocamento fuori ruolo del personale nominato a seguito dell'espletamento delle procedure di cui al proprio precedente decreto prot. n. 3784/D.G. del 6 aprile 2009 hanno la scadenza del 31.08.2011;

**RITENUTO** pertanto di dar luogo alla procedura di selezione per la copertura di tutti i 19 posti del contingente assegnato all'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, da destinare nel numero di 14 unità agli Uffici Scolastici Territoriali e nel numero di 5 unità alla Direzione Generale;

**RITENUTO** che le utilizzazioni del personale selezionato dovranno avere la durata di 2 anni scolastici decorrenti dal 1° settembre 2011;

**D E C R E T A**

**Articolo 1**  
*(Selezione)*

E' indetta la procedura di selezione per la copertura di **n° 19 posti** per gli anni scolastici **2011/12 e 2012/2013** presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, da assegnare al personale dirigente scolastico e al personale docente ed educativo per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia ai sensi dell'articolo 26, comma 8, della Legge 23.12.1998, n° 448.

**Articolo 2**  
*(Posti disponibili e funzioni)*

Il personale di cui all'articolo 1 presterà servizio presso la Direzione Generale e gli Uffici Scolastici Territoriali della Regione, definiti dal D.M. del 29 dicembre 2009. Le aree di impiego presso ognuna delle sedi sono:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

**DIREZIONE GENERALE**

Riva de Biasio – S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA

*Sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia*

*Sostegno alla persona ed alla partecipazione studentesca*

*Sostegno e supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio*

*Raccordi interistituzionali*

*Gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informatici*

A tal fine i posti di funzione sono così assegnati:

<b>VENEZIA</b>	- n° 5 posti – Direzione Generale
<b>BELLUNO</b>	- n° 2 posti Ufficio Scolastico Territoriale
<b>PADOVA</b>	- n° 2 posti Ufficio Scolastico Territoriale
<b>ROVIGO</b>	- n° 2 posti Ufficio Scolastico Territoriale
<b>TREVISO</b>	- n° 2 posti Ufficio Scolastico Territoriale
<b>VENEZIA</b>	- n° 2 posti Ufficio Scolastico Territoriale
<b>VERONA</b>	- n° 2 posti Ufficio Scolastico Territoriale
<b>VICENZA</b>	- n° 2 posti Ufficio Scolastico Territoriale

**Articolo 3**

*(Durata dell'assegnazione)*

Le assegnazioni presso la Direzione Generale e gli Uffici Scolastici Territoriali sono disposte per la durata di due anni scolastici a decorrere dal 1° settembre 2011.

Il Direttore Generale potrà revocare anticipatamente l'assegnazione del personale utilizzato per sopraggiunti motivi; il personale utilizzato potrà rinunciare all'incarico per sopravvenuti gravi motivi personali o familiari.

Sia la revoca da parte dell'Ufficio che la rinuncia dell'interessato avranno effetto dall'inizio dell'anno scolastico successivo.

**Articolo 4**

*(domande di partecipazione e titoli valutabili)*

La domanda per la selezione dovrà essere presentata **all'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto – Direzione Generale – Riva de Biasio S. Croce n. 1299 - 30135 Venezia entro il 18 marzo 2011.**

La domanda, redatta utilizzando il modello di cui all'allegato 1 al presente bando e corredata dalla documentazione necessaria per la valutazione dei titoli, potrà essere consegnata a mano presso il medesimo Ufficio entro il termine detto, ovvero inviata con raccomandata postale con ricevuta di ritorno; in quest'ultimo caso, farà fede dell'invio la data apposta dall'ufficio postale di partenza.

Nella domanda l'interessato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non aver presentato analoga richiesta presso altro Ufficio centrale o regionale, nonché di avere superato il periodo di prova.

Con la domanda dovranno essere trasmessi i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti al momento della domanda e di cui si chiede la valutazione, presentati utilizzando la scheda allegata al modello di domanda.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

**DIREZIONE GENERALE**

Riva de Biasio – S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA

La domanda sarà completata con un curriculum vitae, preferibilmente redatto secondo il modello europeo.

La tipologia dei vari titoli e il punteggio ad essi attribuito viene riportato nella Tabella di cui all'allegato 2 al Bando.

I titoli scientifici che si riferiscano a pubblicazioni vanno documentati allegando le pubblicazioni stesse in originale, ovvero mediante estratti o copie integrali degli stessi. I prodotti multimediali vanno presentati su supporto (CD-R, DVD); delle pubblicazioni su sito si può omettere la presentazione su supporto e limitarsi a darne indicazione, accertandosi che le stesse permangano in linea, pena la loro non valutabilità.

I libri, i saggi o gli articoli sono valutati solo se redatti interamente dal candidato; qualora il candidato sia co-autore dell'opera, questa è valutabile solo per la parte, o le parti, di cui sia individuabile come autore.

Non è ammesso fare riferimento a pubblicazioni o a prodotti multimediali presentati in occasione di precedenti bandi o in altre occasioni.

Entro 90 giorni dalla conclusione della selezione e dall'approvazione della graduatoria finale i candidati possono chiedere la restituzione delle pubblicazioni e del materiale multimediale presentato con la domanda. Decorso tale termine, l'U.S.R. non si ritiene impegnato a conservare il materiale ricevuto.

### **Articolo 5**

*(Commissione esaminatrice, selezione e graduatoria)*

La selezione dei candidati sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale o dal Vice-Direttore Generale.

Essa consiste nell'esame dei titoli presentati, valutati secondo la tabella allegata, e in un colloquio finalizzato all'accertamento delle capacità relazionali del candidato e delle competenze coerenti con le problematiche delle aree di utilizzazione.

Sono ammessi al colloquio solo coloro che, nella valutazione dei titoli, ottengano complessivamente un punteggio non inferiore a 9 (nove) punti.

La Commissione dopo l'esame di tutti i candidati redigerà la graduatoria regionale di merito in base alla quale sarà individuato il personale che, in relazione ai posti disponibili e ai compiti da svolgere, risulti in possesso della qualificazione richiesta.

### **Articolo 6**

*(Assegnazione all'Ufficio)*

Il candidato, alla conclusione del colloquio, presenta dichiarazione sottoscritta indicando una o più sedi di preferenza per l'eventuale assegnazione.

La sede di servizio sarà assegnata dal Direttore Generale a ciascun candidato, chiamato secondo l'ordine di collocazione nella graduatoria finale di merito.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

**DIREZIONE GENERALE**

Riva de Biasio – S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA

**Articolo 7**

*(Rinvio)*

Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio alla citata C.M. 8 febbraio 2011, n. 11.

**Articolo 7**

*(Pubblicità)*

Il presente decreto è affisso all'albo dell'Ufficio Scolastico Regionale in data **odierna** ed è trasmesso agli Uffici Scolastici Territoriali perché ne sia data analoga forma di pubblicità.

Gli Uffici Scolastici Territoriali informeranno le istituzioni scolastiche dell'avvenuta affissione.

Il bando sarà, inoltre, inserito nel sito di questo Ufficio ([www.istruzioneveneto.it](http://www.istruzioneveneto.it)) e nella rete intranet del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

**IL VICE-DIRETTORE GENERALE**  
**(Roberto Spampinato)**