

<b>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca</b>		
	<b>C.P.I.A. di Rovigo</b> <b>Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti</b> Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639 Fax: 0425.417147 c.f.93036500291 e-mail:romm052008@istruzione.it pec:romm052008@pec.istruzione.it	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)  Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione, lo Sviluppo e gli Appalti e per la Scuola Ufficio per la Programmazione e lo Sviluppo delle Infrastrutture e delle Attività per la Scuola

Prot. vedi data e segnatura

**All'UAT 5 Padova-Rovigo**  
**Alle Istituzioni Scolastiche della Prov. di Rovigo**  
**All'Albo delle sedi associate ex CTP**

**Oggetto: avviso pubblico per la selezione di personale esperto madrelingua per potenziamento della Lingua Inglese livello B1 e B2 nei corsi CPIA di Rovigo presso la sede associata di Adria, a.s. 2018/2019.**

**Il Dirigente Scolastico**

VISTA l'esigenza di individuare esperti di madrelingua inglese per il supporto alla preparazione degli utenti iscritti ai corsi del Centro Provinciale Istruzione Adulti di Rovigo, anche in vista della certificazione internazionale di lingua inglese e al fine di arricchirne la competenza comunicativa;

VISTO il D.I. 44/2001 in particolare gli artt. 32,33,e 35;

VISTO IL Dpr 275/1999 n. 275;

VISTA la Legge 244 del 24/12/2007 (finanziaria 2008)

VISTA la C.M. 01/03/2008 n. 2: applicazione della finanziaria 2008 in materia di collaborazioni esterne;

VISTA la Legge 06/08/2008 n. 33 art. 6;

VISTO il DGR 1223 del 15/07/2014;

VISTE le necessità organizzative e didattiche del CPIA di Rovigo;

VISTO il D.I. 06/07/2012n.95, c. 9 art. 5;

CONSIDERATO che tutte le risorse umane non sono reperibili all'interno dell' Istituzione scolastica

**emana**

il presente avviso per la selezione di esperti di madrelingua inglese a supporto del docente titolare dei corsi anche per la preparazione alla certificazione "Trinity College London" di cui l'Istituto è centro e sede d'esame.

E' previsto l'affidamento di un incarico per la sede di Adria, con la possibilità di variazione delle ore disponibili a seconda del numero di utenti e di corsi attivati.

Nello specifico sono previsti due corsi, rispettivamente di livello B1 e B2.

Gli/le aspiranti di madrelingua inglese all'incarico dovranno possedere i seguenti

⇒ requisiti essenziali:	PUNTI
• Diploma	6
• Laurea	10
• Corsi di formazione nell'insegnamento dell'Inglese come lingua straniera (valutabili in base al numero di ore)	da 5 a 10
⇒ requisiti preferenziali:	PUNTI
• Esperienza nella preparazione degli esami di certificazione Trinity College London	15
• Esperienza come docente lingua inglese presso CPIA	15
• Esperienza nell'educazione per gli adulti	15

La domanda degli interessati dovrà pervenire all'Ufficio di segreteria, Via Mozart, 8, 45100 Rovigo, entro **le ore 10 di sabato 10 novembre 2018** tramite consegna a mano oppure per posta elettronica certificata conforme alla normativa CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) all'indirizzo pec: [romm052008@pec.istruzione.it](mailto:romm052008@pec.istruzione.it)  
Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

- Informazioni relative all'incarico:

- Luogo di svolgimento delle attività: Adria, presso la Scuola Secondaria "Marino Marin", via S. Francesco 31 – Adria (Ro).
- Periodo di attuazione: da novembre 2018 a maggio 2019.
- L'incarico si articolerà in 60 ore di docenza nel primo modulo (da novembre 2018 a gennaio 2019): 30 ore per il livello B1 e 30 ore per il livello B2. In base alle iscrizioni (almeno 10 per corso), l'incarico proseguirà con la stessa scansione oraria nel periodo febbraio-maggio per la preparazione ed assistenza durante gli esami di certificazione "Trinity" di livello B1 e B2.
- Frequenza: settimanale per ogni corso con interruzione durante i periodi di sospensione dell'attività didattica.
- Collocazione oraria delle lezioni: orario da definire (indicativamente dalle ore 16,00 alle ore 20,00).
- Compenso per la prestazione: retribuzione oraria di € 37,00, comprensiva di oneri a carico della scuola.
- Documentazione dovuta:
  - relazione finale sull'attività svolta, comprensiva della dichiarazione del numero delle ore prestate
  - registro debitamente compilato attestante le attività svolte
  - fattura o ricevuta fiscale, se dovute. In caso di emissione di fattura elettronica la retribuzione oraria è comprensiva di IVA.

- I candidati dovranno presentare domanda su carta semplice, utilizzando il modello "Allegato A e allegato B", indicando i titoli culturali e professionali.

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda :

- 1) Curriculum,
- 2) Copie dei titoli di studio dichiarati e di eventuale altra documentazione o autocertificazione.

**A parità di valutazione verrà data precedenza ai docenti che abbiano già collaborato positivamente con il C.P.I.A. durante gli scorsi anni scolastici.**

Il giorno 12/11/2018 la commissione di valutazione del CPIA composta dal Dirigente Scolastico, da un docente di lingua Inglese e da un'ass.te amm.va valuterà le domande e pubblicherà la graduatoria all'albo e al sito dell'istituzione [www.cpiarovigo.gov.it](http://www.cpiarovigo.gov.it) entro martedì 13.11.2018 I candidati avranno 5 giorni di tempo dalla pubblicazione per presentare eventuali ricorsi

- Nella domanda i candidati dovranno dichiarare:
  - di essere di madre lingua inglese;
  - di godere dei diritti civili e politici;
  - di non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- La domanda dovrà contenere la dichiarazione di impegno a svolgere l'incarico secondo il calendario stabilito dall'Istituto.
- Il trattamento dei dati contenuti nelle istanze di partecipazione alla selezione è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti
- Il presente bando sarà pubblicizzato con le seguenti modalità:
  - Pubblicazione al sito web del C.P.I.A. di Rovigo-
  - Affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica;

N.B. Si allega: modello in carta semplice "Allegato A e Allegato B"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Paola Malengo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D Lgs. n. 39/93*

**ALLEGATO A**

Al Dirigente Scolastico  
del Centro Provinciale Istruzione Adulti  
di Rovigo  
Via Mozart n. 8 - ROVIGO

**Oggetto:** disponibilità all'attività di esperto di madre lingua inglese

Il /la sottoscritto/a ..... nato/a ..... il .....  
e residente a ..... in via .....  
n. .... telefono ..... cell. ....

in relazione al bando per madre lingua inglese per l'a. s. 2018/2019 prot. n. ----- comunica di essere disponibile all'attività in oggetto.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

di essere in possesso dei titoli e/o requisiti richiesti dal bando;

di essere in possesso del seguente titolo di studio.....

di godere dei diritti civili e politici

di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale

di non essere sottoposto a procedimenti penali

Dichiara inoltre:

di impegnarsi a svolgere l'incarico secondo il calendario stabilito dall'Istituto.

Allega:

- curriculum vitae et studiorum (datato e firmato), redatto secondo il formato europeo;
- fotocopia, debitamente firmata, di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale;
- copia del permesso di soggiorno (solo per gli stranieri),
- copia dei titoli di studio dichiarati.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Dlgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Decreto MPI 07/12/2006 n. 305 "Codice in materia di protezione dei dati personali).

..... lì.....

Firma .....

Il/a sottoscritto/a

COGNOME	
NOME	

Titoli/requisiti	Conseguito/ svolto il	presso	votazione	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
				Punteggio
- Laurea  - Diploma Scuola Superiore				
-Corsi di formazione nell'insegnamento della lingua inglese (valutabili in base al n. di ore);				
Esperienza nella preparazione degli esami di certificazione di Trinity College London	..... ..... .....			
Esperienza come docente Lingua Inglese presso CPIA				
Esperienza nell'educazione per gli adulti				

Il sottoscritto.....nato a .....

Prov.....il....., consapevole delle sanzioni

previste dalla Legge in caso di dichiarazioni, dichiara l'autenticità delle informazioni contenute nella

presente Dichiarazione.