



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio III - Personale della scuola.
Riva de Biasio - S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA

Prot. MIUR.AOODRVE.UFF.III
(vedasi timbratura in alto)

Venezia, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti
Uffici Ambiti Territoriali del Veneto

e p.c. Ai Dirigenti Scolastici
Istituti scolastici ogni ordine e grado
del Veneto

Ai rappresentanti regionali
OO.SS. comparto Scuola

OGGETTO: Cessazioni dal servizio del personale scolastico e dei dirigenti scolastici - Indicazioni operative per destinatari di comunicazioni relative a riconoscimento dell'APE sociale- nota MIUR prot. 7673 dell' 8.2.2018.

Si trasmette la nota MIUR prot. 7673 dell'8.2.2018, che fornisce indicazioni operative per la cessazione dal servizio del personale scolastico destinatario di comunicazioni relative a riconoscimento dell'APE sociale.

Al riguardo, si richiama l'attenzione delle SS.LL. sui sottoindicati punti:

A) Modalità di presentazione della domanda.

La domanda di cessazione dal servizio va presentata, da parte del personale interessato, in forma cartacea all'istituzione scolastica di riferimento per il personale scolastico o all'USR per i Dirigenti. Nella domanda deve essere dichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'APE sociale certificati e riconosciuti dall'INPS tramite specifica comunicazione.

B) Decorrenza cessazione dal servizio

La cessazione del servizio decorrerà dal 1° settembre 2018, in linea con la normativa vigente, per garantire la continuità didattica nel corso dell'anno scolastico.

C) Inserimento a SIDI della cessazione dal servizio

Le dimissioni del personale che intende avvalersi dell'APE sociale saranno inserite a SIDI utilizzando il codice CS10 (senza inserire la data della domanda).

Si ritiene opportuno che le SS.LL. fissino una data per la presentazione delle domande di cessazione dal servizio, affinché risulti possibile espletare le relative operazioni in tempi coerenti con le altre scadenze amministrative (organico, mobilità ecc).

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE
Dott. Giorgio Corà



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione Generale per il Personale scolastico

Agli Uffici Scolastici Regionali
LORO SEDI

Al Dipartimento Istruzione
della Provincia Autonoma di
TRENTO

Alla Sovrintendenza Scolastica
della Provincia Autonoma di
BOLZANO

All'Intendenza Scolastica
per la Scuola in Lingua Tedesca
BOLZANO

All'Intendenza Scolastica per
le Scuole delle Località Ladine
BOLZANO

Alla Regione Autonoma della Valle d' Aosta
Ass. Istruzione e Cultura
Direzione Personale Scolastico
AOSTA

e, p.c.

Al Dipartimento per il sistema educativo di
istruzione e formazione

Oggetto: Ape sociale. Cessazioni dal servizio del personale scolastico e dei dirigenti scolastici.
Indicazioni operative.

Si fa seguito alla nota prot.50436 del 23 novembre 2017 per fornire indicazioni sulle cessazioni dal servizio del personale docente, ATA e dirigente scolastico destinatario di comunicazioni relative al riconoscimento dell' APE sociale.

Coloro che hanno avuto il riconoscimento delle condizioni di accesso all' APE sociale di cui all' articolo 1, commi da 179 a 186, della legge n. 232 dell' 11 dicembre 2016 e, pertanto, hanno ricevuto la comunicazione INPS di riconoscimento delle condizioni di accesso all' APE sociale potranno presentare la



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione Generale per il Personale scolastico

domanda cartacea di cessazione dal servizio all'istituzione scolastica di riferimento per il personale docente ed ATA o all'USR di riferimento per i dirigenti scolastici.

Nella domanda di cessazione l'interessato dichiarerà di essere in possesso dei requisiti previsti per l'APE sociale certificati e riconosciuti dall'INPS tramite l'invio delle suddette comunicazioni.

Le suddette cessazioni decorreranno dall' 1 settembre 2018 secondo la normativa vigente relativa al "pensionamento" personale della scuola, atta a garantire la continuità didattica nel corso dell'anno scolastico (legge 449/97, DPR 351/1998) .

Sarà possibile inserire e convalidare le dimissioni al SIDI senza inserire la data della domanda di cessazione utilizzando il codice CS10.

Si prega di dare la massima diffusione della presente nota presso le istituzioni scolastiche e si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Maria Maddalena Novelli

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa
connessa*