



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**DIREZIONE GENERALE**  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

(vedasi protocollo in alto)

Venezia, (vedasi timbratura in alto)

Alle Istituzioni scolastiche statali e paritarie  
di ogni ordine e grado del Veneto  
LORO SEDI

Agli UUAATT del Veneto  
LORO SEDI

Oggetto: COVID 19 – Aggiornamento indicazioni screening preventivo del personale docente e ATA –  
Integrazione nota n. 324808 del 7 agosto 2020 della Direzione Prevenzione, Sicurezza  
alimentare, Veterinaria della Regione Veneto.

Facendo seguito alla propria nota n. 13016 del 10 agosto u.s., si inoltra l'ulteriore lettera di integrazione della Direzione Prevenzione, Sicurezza alimentare e Veterinaria della Regione Veneto, che definisce, in particolare, in conformità a quanto disposto dal Ministero della Salute, il periodo di effettuazione, su base volontaria, del programma di test sierologici per la ricerca di anticorpi del virus SARS-CoV-2 sul personale docente e ATA delle scuole statali e paritarie del Veneto.

In particolare, in detta nota e nella allegata circolare del Ministero della Salute n. 8722 del 7 agosto 2020, si precisa che *"la campagna di screening sarà garantita a partire dal 24 agosto 2020 e dovrà essere conclusa entro una settimana prima dell'avvio delle attività scolastiche; per il personale che prende servizio dopo l'inizio dell'anno scolastico, i test saranno garantiti successivamente, ma comunque prima dell'inizio del servizio stesso"*.

Si raccomanda la massima diffusione tra il personale scolastico.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Carmela PALUMBO**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*



Oggetto: COVID-19 – Aggiornamento indicazioni screening preventivo del personale scolastico docente e non docente - integrazione nota 324808 del 7.8.2020

Alla c.a.  
Direttori Sanitari  
Direttori Distretti Socio Sanitari  
Direttori dei Dipartimenti di Prevenzione  
Direttori dei Servizi di Igiene e Sanità Pubblica  
Referenti della Profilassi vaccinale e malattie infettive  
Aziende ULSS

E, p.c.  
Direttore Generale Ufficio Scolastico Regionale  
Segreteria Federazione Italiana Scuole Materne Veneto  
Direttore Generale Azienda Zero  
Direttore Direzione Programmazione e LEA  
Direttore UO Cure Primarie e  
Strutture Socio Sanitarie territoriali

Si fa seguito alla precedente comunicazione inviata in data 7.8.2020 prot. n. 314808 con la quale si sono fornite le prime indicazioni per l'avvio delle attività di screening preventivo rivolto al personale scolastico docente e non docente delle scuole primarie e secondarie pubbliche, statali e non statali paritarie e private dell'intero territorio nazionale, così come disposto dal Commissario straordinario per l'attuazione e il coordinamento delle misure di contenimento e contrasto dell'emergenza epidemiologica Covid-19 d'intesa con il Ministero della Salute.

Rispetto a quanto precedentemente indicato, si evidenziano in particolare le seguenti indicazioni riportate nella Circolare Ministeriale n. 8722 del 7.8.2020 che si allega alla presente:

- il percorso di screening, nella fase di somministrazione del test sierologico, sarà garantito per il tramite dei Medici di Medicina Generale. Per il personale sprovvisto di Medico di Medicina Generale il test sarà garantito dai Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende ULSS del domicilio lavorativo;
- il Medico di Medicina Generale, o il Dipartimento di Prevenzione per i soggetti sprovvisti di MMG, garantiranno il test al lavoratore previa attestazione dello stato lavorativo attraverso dichiarazione sostitutiva di atto notorio ovvero, nel caso del MMG, dall'applicativo dedicato sviluppato sul sistema Tessera Sanitaria;
- la campagna di screening sarà garantita a partire dal 24 agosto 2020 e dovrà essere conclusa entro una settimana prima dell'avvio delle attività scolastiche; per il personale che prende servizio dopo l'inizio dell'anno scolastico i test saranno garantiti successivamente ma comunque prima dell'inizio del servizio stesso;
- la fase di concertazione per la definizione del programma di esecuzione dei test è stata perfezionata a livello nazionale con le organizzazioni di categoria dei Medici di Medicina Generale.

Le Aziende ULSS si accorderanno con Azienda Zero per il ritiro dei test e provvederanno alla definizione delle modalità di distribuzione degli stessi ai MMG per il tramite dei Distretti Socio Sanitari.

*Area Sanità e Sociale*

**Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria**

Palazzo Ex-Inam, Dorsoduro, 3493 - 30123 Venezia (VE) – tel. 0412791352 – 1353 - 1320 - fax. 041-2791355

[prevenzionealimentareveterinaria@regione.veneto.it](mailto:prevenzionealimentareveterinaria@regione.veneto.it)

[area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it](mailto:area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it)



Azienda Zero provvederà a definire, e a comunicare alle Aziende ULSS, le modalità per la registrazione e invio dei dati al Dipartimento di Prevenzione territorialmente competente, e successivamente alla Regione, relativi ai test effettuati. Le Aziende ULSS provvederanno quindi ad informare i Medici di Medicina Generale.

Cordiali saluti.

DIREZIONE PREVENZIONE,  
SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA

Il Direttore

dr.ssa *Francesca Russo*

**IL DIRETTORE VICARIO**

*Dott. Michele Brichese*

Referente dell'istruttoria: dott. Michele Tonon

Segreteria: Tel. 041-2791352-1353-1320

*Area Sanità e Sociale*

***Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria***

*Palazzo Ex-Inam, Dorsoduro, 3493 - 30123 Venezia (VE) - tel. 0412791352 - 1353 - 1320 - fax. 041-2791355*

[prevenzionealimentareveterinaria@regione.veneto.it](mailto:prevenzionealimentareveterinaria@regione.veneto.it)

[area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it](mailto:area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it)



# Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DELLA DIGITALIZZAZIONE DEL SISTEMA  
INFORMATIVO SANITARIO E DELLA STATISTICA

Viale Giorgio Ribotta, 5 - 00144 Roma

Tel. 0659942440 / Fax 0659942015

e-mail: [direzionesistemainformativo@sanita.it](mailto:direzionesistemainformativo@sanita.it)

pec: [dgsi@postacert.sanita.it](mailto:dgsi@postacert.sanita.it)

DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE  
SANITARIA

Viale Giorgio Ribotta, 5 - 00144 Roma

e-mail: [segr.dgprev@sanita.it](mailto:segr.dgprev@sanita.it)

pec: [dgprev@postacert.sanita.it](mailto:dgprev@postacert.sanita.it)

CONFERENZA DELLE REGIONI  
E DELLE PROVINCE AUTONOME  
07 Ago 2020  
Prot. n. 6232/COV19

0008722-07/08/2020-DGSISS-MDS-P

<Spazio riservato per l'apposizione  
dell'etichetta di protocollo>

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE  
FINANZE

Ragioneria Generale dello Stato

[rgs.ragionieregenerale.coordinamento@pec.mef.gov.it](mailto:rgs.ragionieregenerale.coordinamento@pec.mef.gov.it)

COMMISSARIO STRAORDINARIO PER  
L'ATTUAZIONE E IL COORDINAMENTO  
DELLE MISURE DI CONTENIMENTO E  
CONTRASTO DELL'EMERGENZA  
EPIDEMIOLOGICA COVID-19  
[Commissarioemergenzacovid19@pec.governo.it](mailto:Commissarioemergenzacovid19@pec.governo.it)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
[uffgabinetto@postacert.istruzione.it](mailto:uffgabinetto@postacert.istruzione.it)

ASSESSORATI ALLA SANITA'  
delle Regioni e delle Province  
autonome di Trento e di Bolzano  
LORO SEDI (via PEC)

ASSESSORE REGIONE PIEMONTE  
Coordinatore Commissione salute  
[Commissione.salute@cert.regione.piemonte.it](mailto:Commissione.salute@cert.regione.piemonte.it)

REGIONE VENETO – ASSESSORATO  
ALLA SANITÀ  
Direzione Regionale Prevenzione  
Coordinamento Interregionale Della  
Prevenzione  
[francesca.russo@regione.veneto.it](mailto:francesca.russo@regione.veneto.it)  
[coordinamentointerregionaleprevenzione@regione.veneto.it](mailto:coordinamentointerregionaleprevenzione@regione.veneto.it)

FEDERAZIONE NAZIONALE ORDINE DEI  
MEDICI CHIRURGHI E DEGLI  
ODONTOIATRI  
[segreteria@pec.fnomceo.it](mailto:segreteria@pec.fnomceo.it)

ISTITUTO SUPERIORE DI SANITA'  
[presidenza@pec.iss.it](mailto:presidenza@pec.iss.it)  
[protocollo.centrale@pec.iss.it](mailto:protocollo.centrale@pec.iss.it)

CONFERENZA DEI PRESIDENTI DELLE  
REGIONI E DELLE PROVINCE  
AUTONOME  
[conferenza@pec.regioni.it](mailto:conferenza@pec.regioni.it)

ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI  
ITALIANI (ANCI)  
[anci@pec.anci.it](mailto:anci@pec.anci.it)

JA

e, p.c.  
DIPARTIMENTO  
PROTEZIONE CIVILE  
Via Ulpiano 11 - 00193  
ROMA  
[Coordinamento.emergenza@protezionecivile.it](mailto:Coordinamento.emergenza@protezionecivile.it)  
[protezionecivile@pec.governo.it](mailto:protezionecivile@pec.governo.it)

Ufficio di Gabinetto  
Sede

**OGGETTO:** Indirizzi operativi per l'effettuazione su base volontaria dei test sierologici sul personale docente e non docente delle scuole pubbliche e private nell'intero territorio nazionale.

Con Ordinanza del 24 luglio 2020, n.17, (GU n.187 del 27-7-2020), il Commissario Straordinario per l'attuazione e il coordinamento delle misure di contenimento e contrasto dell'emergenza epidemiologica COVID-19 ha fornito una serie di indicazioni operative finalizzate all'effettuazione su base volontaria del programma di test sierologici per la ricerca di anticorpi specifici nei confronti del virus SARS-CoV-2 sul personale docente e non docente delle scuole pubbliche e private nell'intero territorio nazionale.

In particolare lo screening è rivolto al personale docente e non docente, operante nei nidi, nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie pubbliche, statali e non statali, paritarie e private e negli Istituti di istruzione e formazione professionali dell'intero territorio nazionale, fatta eccezione per il personale destinatario di analoghe iniziative autonomamente intraprese da regioni o province autonome.

Tenuto conto di quanto sopra, allo scopo di acquisire in tempo utile informazioni sui test sierologici risultati positivi, nonché sugli esiti degli esami molecolari (tamponi) conseguentemente effettuati, le Aziende sanitarie locali dovranno comunicare quotidianamente detti dati, con la precisazione che riguardano il personale scolastico, alla regione o alla provincia autonoma di appartenenza, che, con la medesima frequenza, li inoltrerà all'Istituto Superiore di Sanità.

Con l'Ordinanza del 27 febbraio 2020, n. 640, del Capo del Dipartimento della Protezione Civile, la sorveglianza epidemiologica del SARS-CoV-2 è stata infatti affidata all'Istituto Superiore di Sanità, che, a tal fine, ha predisposto e gestisce una specifica piattaforma dati, che le regioni e le province autonome sono tenute ad alimentare.

I dati in tal modo raccolti saranno tempestivamente comunicati dall'Istituto Superiore di Sanità al Ministero della salute.

La fase di concertazione avente ad oggetto il programma di esecuzione dei test sierologici è stata perfezionata a livello nazionale con le organizzazioni di categoria



dei Medici di medicina generale (MMG) che rappresentano la maggioranza degli associati.

Tanto premesso, si forniscono le seguenti indicazioni operative:

1. A partire dal 24 agosto 2020 e comunque sino ad una settimana prima dell'inizio delle attività didattiche nelle singole regioni, i MMG provvederanno ad eseguire i test sierologici sul personale scolastico rientrante tra i propri assistiti il cui stato lavorativo risulti da dichiarazione sostitutiva di atto notorio ovvero dall'applicativo dedicato, sviluppato sul sistema Tessera Sanitaria secondo quanto indicato al punto 3 dell'allegato documento tecnico. Le Asl assicureranno ai MMG afferenti alle stesse la fornitura di adeguati dispositivi di protezione individuale (guanti, camici monouso e mascherine), in aggiunta a quelli ordinariamente forniti. L'assistito è tenuto al contatto telefonico con il Medico o con il suo personale, in modo da determinare l'accesso per l'effettuazione del test su prenotazione, consentendo in tal modo il rispetto dell'organizzazione dello studio al fine di limitare il rischio di contagio del medico, del proprio personale e di altri assistiti. Nel caso di personale scolastico privo di MMG nel luogo di domicilio lavorativo, il test sarà eseguito presso il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda Sanitaria Locale del domicilio lavorativo medesimo, previa dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante lo status lavorativo, secondo le modalità organizzative definite a livello regionale. Per il personale che prende servizio successivamente all'inizio dell'anno scolastico i test saranno effettuati prima della effettiva entrata in servizio.
2. I MMG trasmetteranno i dati relativi all'esito dei test sierologici effettuati sui propri assistiti ai Dipartimenti di prevenzione dell'ASL di afferenza, con modalità sicure e specificando che trattasi di personale scolastico; le ASL, a loro volta, dovranno trasmettere alla regione o alla provincia autonoma di appartenenza, in forma aggregata, per genere e fascia di età (18-34, 35-50, 51 e oltre) i dati relativi all'esito dei test sierologici effettuati direttamente o per il tramite dei MMG, con la specifica che trattasi di personale scolastico. Le regioni e le province autonome invieranno, a loro volta, all'Istituto Superiore di Sanità i dati aggregati raccolti su base regionale e stratificati per ASL tramite apposita piattaforma gestita dal medesimo Istituto. Tali dati saranno, infine, trasmessi alla Direzione generale della prevenzione sanitaria del Ministero della salute.
3. I MMG e i Dipartimenti di prevenzione delle ASL, con riferimento al personale scolastico al quale abbiano eseguito il test sierologico, di cui al punto 1, provvederanno infine a caricare sul Sistema Tessera Sanitaria, attraverso lo specifico applicativo dedicato, l'informazione relativa alla effettuazione del test sierologico, secondo le modalità di cui all'allegato documento tecnico. La comunicazione al Commissario Straordinario del numero dei test sierologici effettuati avverrà secondo le modalità indicate nel predetto allegato.
4. Nell'eventualità in cui un soggetto risulti positivo al test sierologico, il competente Dipartimento di prevenzione provvederà all'effettuazione del test molecolare, possibilmente entro le 24 ore, e comunque non oltre le 48 ore, dall'esito del test sierologico, e agli ulteriori adempimenti di competenza.
5. I test molecolari eseguiti dai Dipartimenti di prevenzione delle ASL con esito positivo saranno trasmessi, con cadenza giornaliera, dalle ASL medesime alle regioni e province autonome di appartenenza, che

provvederanno, a loro volta, sempre con cadenza giornaliera, ad inoltrarli all'Istituto Superiore di Sanità tramite la piattaforma di cui alla richiamata Ordinanza del Capo Dipartimento della protezione civile n. 640 del 2020. Con il predetto invio, le regioni e le province autonome avranno cura di specificare in apposito campo, creato dall'Istituto Superiore di Sanità nella predetta piattaforma, l'appartenenza alla categoria del personale scolastico del soggetto risultato positivo al test molecolare. L'Istituto comunicherà, a sua volta, tempestivamente i dati in questione, in forma aggregata e anonima, al Commissario Straordinario, limitatamente al numero dei test effettuati, nonché alla Direzione generale della prevenzione sanitaria del Ministero della salute che ne curerà la pubblicazione nel rispetto delle modalità e dei limiti prescritti dalle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

6. La struttura del Commissario Straordinario provvederà alla distribuzione dei dispositivi per lo screening sierologico, presso i punti di consegna indicati dalle regioni e dalle province autonome; queste ultime li assegneranno alle ASL tenendo conto delle indicazioni del Commissario medesimo; infine, le ASL assicureranno la consegna dei dispositivi ai MMG, ripartendoli in proporzione al numero degli assistiti degli stessi, tenendo anche conto del numero degli assistiti di ciascuno di essi risultante dall'applicativo dedicato del Sistema Tessera Sanitaria.

Si invita a dare tempestiva diffusione alla presente circolare ai soggetti interessati.

IL DIRETTORE GENERALE  
DELLA DGPREV  
(Giovanni Rezza)



IL DIRETTORE GENERALE  
DELLA DGISS  
(Giuseppe Viggiano)

