



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione

Ufficio III - Ambito territoriale per la Provincia di Trieste



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/3173711 - fax 040/303140 - C.F. 80016710321
e-mail: usp.ts@istruzione.it - pec: uspts@postacert.istruzione.it - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Agli Uffici Scolastici Territoriali della Repubblica

Al Sito

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs. n. 297/94 ;
- VISTO** il CCNL del 29/11/2007 del Comparto Scuola;
- VISTA** l'ipotesi di CCNI, sottoscritto in data 21 giugno 2017, concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2017-18;
- TENUTO CONTO** in particolare, dell'art. 14 del su richiamato CCNI;
- VISTO** il CCIR Regionale n.2/2017 sottoscritto in data 25 luglio 2017;
- TENUTO CONTO** del proprio provvedimento prot. nr. 2480 del 25.08.2017, con il quale è stato pubblicato l'elenco definitivo degli assistenti amministrativi aspiranti all'utilizzo nel profilo di DSGA per l'a.s. 2017/2018;
- TENUTO CONTO** della convocazione di tutti i candidati titolari fuori provincia, inseriti nell'elenco aggiuntivo degli assistenti amministrativi aspiranti all'utilizzo nel profilo di DSGA per l'a.s. 2017/2018;
- RILEVATO** che, a seguito delle scelte operate dagli aspiranti aventi titolo sono ancora disponibili - alla data odierna - i posti di DSGA presso le seguenti sedi della provincia:

- I.C.MARCO POLO
- I.C. TIZIANA WEISS
- I.C.ALTIPIANO
- I.C.DANTE ALIGHIERI
- I.C.VALMAURA
- LICEO GALILEO GALILEI

INTERPELLA

gli assistenti amministrativi titolari e/o in servizio al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di DSGA presso le sedi vacanti sopraindicate.

Le domande dovranno essere presentate **entro le ore 12.00 del 25 settembre 2017** esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: usp.ts@istruzione.it utilizzando il modulo allegato.

Il Dirigente

dott. Carmine MONACO

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 co. 2 della L. n. 39/1993

**ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE
PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA
AMBITO TERRITORIALE
PER LA PROVINCIA DI TRIESTE**

**DOMANDA PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA DEI
RESPONSABILI AMMINISTRATIVI E DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
PER LA SOSTITUZIONE DEI DSGA - ANNO SCOLASTICO 2017-18**

Il/La sottoscritt...:

cognome nome

nato/a a, provincia il/...../.....

codice fiscale

recapito: via comune (.....)

1° recapito telefonico

2° recapito telefonico

indirizzo e-mail

con incarico a tempo indeterminato in qualità di

responsabile amministrativo

assistente amministrativo

titolare presso

comune (.....)

in servizio presso

comune (.....) in qualità di

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero:

di essere beneficiario della seconda posizione economica di cui all'art. 2 delle sequenza contrattuale 25 luglio 2008;

di essere incluso nella graduatoria per l'assegnazione della seconda posizione economica di cui all'art. 2 delle sequenza contrattuale 25 luglio 2008;

di aver svolto servizio nel profilo di D.S.G.A. a partire dal 2000/2001:

dal/...../..... al/...../..... presso

dal/...../..... al/...../..... presso

dal/...../..... al/...../..... presso

dal/...../..... al/...../..... presso

dal/...../..... al/...../..... presso

dal/...../..... al/...../..... presso

dal/...../..... al/...../..... presso

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
- laurea specialistica in giurisprudenza (o titolo equipollente);
 - laurea specialistica in scienze politiche, sociali e amministrative (o titolo equipollente);
 - laurea specialistica in economia e commercio (o titolo equipollente);

DICHIARA ALTRESI'

di non aver rifiutato l'incarico di sostituzione del D.S.G.A. per l'a.s. 2017/2018 all'interno dell'istituzione scolastica di titolarità.

Data,

Firma

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il **valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46**; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.