



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V – AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
SEDE DI ROVIGO

Rovigo li 5 giugno 2017

Ai Dirigenti Scolastici

delle Scuole Statali di ogni ordine e grado

LORO SEDI

Oggetto : richiesta posti di sostegno in deroga (ex organico di fatto) per l'anno scolastico 2017-2018.

SI COMUNICA che dal **6 GIUGNO 2017 AL 26 GIUGNO 2017** le **SS.LL.** sono invitate ad inoltrare **le richieste di deroga per gli alunni in situazione di particolare gravità attestata in UVMD** secondo le modalità di seguito indicate:

1 Si precisa che il carattere di particolare gravità dal punto di vista scolastico deve essere accertato dall'Unità di Valutazione Multidisciplinare Distrettuale come richiesto dal combinato disposto dell'art. 4 del D.P.C.M. 23 febbraio 2006 n. 185 e dell'art. 2, comma 2, del medesimo D.P.C.M..

2. Come per lo scorso anno scolastico, le **SS.LL.** avranno cura di quantificare l'intervento di un insegnante di sostegno ogni 4 alunni con disabilità non grave (art. 3 comma 1 L. n. 104/1992), fatta eccezione per alcune **situazioni particolari** in cui, pur non essendo presente la dichiarazione di gravità nel verbale dell'UVMD, esistono gravi e accertate difficoltà nella gestione della classe a causa della presenza di alunni certificati con disturbi del comportamento oggettivamente gravi (colonna F allegato 1).

3. Allegare il modello di deroga «**ALLEGATO 2**» [*MIUR.AOODRVE.REGISTRO UFFICIALE(U).0006429.27-04-2017 - Organico dell'autonomia a.s. 2017/18 - classi iniziali con presenza di alunni con disabilità e posti di sostegno in deroga.*].

Le richieste vanno fatte sulla base della proposta del GLH di cui all'art. 12, comma 5 della L.104/92 e dell'istanza dei genitori. Nella compilazione del modello di deroga (ALLEGATO 2) si dovranno dichiarare il numero di ore di frequenza dell'alunno disabile, il numero delle ore di presenza in piccoli gruppi, il numero di ore di intervento individuale, il numero di ore di presenza dell'addetto all'assistenza o alla comunicazione, il numero di alunni della classe, la presenza di altri insegnanti di sostegno nella stessa classe.

Ai sensi dell'art. 10, 5 comma, del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, è esclusa la richiesta di ore in deroga motivata da finalità diverse da quelle educative e di istruzione, ad esempio per necessità di assistenza e cura. Queste esigenze, se richieste dal piano educativo individualizzato, devono essere soddisfatte con risorse a carico degli altri soggetti istituzionali.

4. compilare il prospetto analitico (**ALLEGATO 1**) in formato excel.

Si raccomanda di:

1. predisporre il progetto di deroga e più in generale l'organizzazione delle attività di sostegno, assicurando la necessaria azione didattica e di integrazione per i singoli alunni disabili usufruendo sia dei docenti di sostegno sia dei docenti di classe, così come indicato nel Decreto Legge 98/2011, convertito con modificazioni dalla Legge

USR – AT V – Sede di Rovigo Via Don Giovanni Minzoni 15 – ROVIGO

Ufficio Interventi Educativi - Inclusione

Responsabile del procedimento: f.vettorello@istruzioneerovigo.it

Tel. 0425427541 - www.istruzioneerovigo.it - usp.ro@istruzione.it - Pec: uspro@postacert.istruzione.it -



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V – AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
SEDE DI ROVIGO

111/2011, all'art. 19, comma 11. **La sottoscrizione dei progetti in deroga implica da parte delle SS.LL. l'assunzione di responsabilità sulla correttezza di quanto dichiarato;**

2. motivare la proposta relativa alle ore di sostegno con argomentazioni, possibilmente sintetiche, ma significative;
3. apporre nel modello di richiesta deroga numero di protocollo riservato e data come da verbale dell'incontro di verifica del PEI [DPR 24 febbraio 1994 artt. 4 e 5, Legge N. 122/2010 art. 10 comma 5]. Verbale con il quale il Gruppo di Lavoro per l'Handicap Operativo (GLHO) ha deliberato la **proposta** riguardante le ore di sostegno.
4. la trasmissione dati (agli indirizzi mail usp.ro@istruzione.it e inclusione@istruzionerovigo.it) va inderogabilmente completata entro il **26 Giugno 2017**. Si invitano le SS.LL. a non concentrare le operazioni negli ultimi giorni, ma a espletarle via via che si è in possesso dei dati e\o dei documenti richiesti da questo Ufficio.

Distinti saluti.

Il respons. proc./referente

Fabio Vettorello

Il Dirigente

Andrea Bergamo

*"Documento firmato digitalmente ai sensi
del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa"*

Si allega :

ALLEGATO 1 - prospetto analitico in formato excel

ALLEGATO 2 - modello di richiesta di deroga